Приложение

к постановлению Правительства

Красноярского края

от №

**Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на софинансирование муниципальных программ формирования современной городской (сельской) среды**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на софинансирование муниципальных программ формирования современной городской (сельской) среды (далее - Порядок) регулирует процедуру и условия предоставления   
и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на софинансирование муниципальных программ формирования современной городской (сельской) среды (далее - субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований края, имеющих статус муниципального округа, городского округа, в состав которых включены населенные пункты с численностью не менее 1000 человек, получающие софинансирование муниципальных программ формирования современной городской (сельской) среды (далее - муниципальные образования - участники программы, муниципальная программа).

Субсидии предоставляются с целью обеспечения выполнения работ   
по благоустройству дворовых территорий в населенных пунктах Красноярского края (далее - выполнение работ по благоустройству).

Под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов,   
и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим   
к многоквартирным домам.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период, на цель, указанную в пункте 1.2 Порядка.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края   
(далее - министерство).

2. Перечень работ по благоустройству дворовых территорий, условия   
о форме и размере финансового участия собственников помещений   
в многоквартирных домах, собственников иных зданий   
и сооружении, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству

2.1. Мероприятия по благоустройству дворовых территорий финансируются за счет субсидии исходя из минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее - минимальный перечень)   
и дополнительного перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее - дополнительный перечень).

2.2. Минимальный перечень включает в себя комплексное выполнение следующих видов работ:

ремонт тротуара, дворового проезда, ремонт дороги, образующей проезд к территории, прилегающей к многоквартирному дому;

обеспечение освещения дворовых территорий;

установку скамеек;

установку урн для мусора.

Дополнительный перечень включает в себя:

оборудование детских площадок;

оборудование спортивных площадок;

устройство пешеходных дорожек.

2.3. Собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее - заинтересованные лица), обеспечивают финансовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий при выполнении минимального перечня и дополнительного перечня по всем муниципальным образованиям - участникам программы.

2.4. При выполнении работ по минимальному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере:

не менее 30% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории - для многоквартирных домов с этажностью до 5 этажей (включительно);

не менее 50% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории - для многоквартирных домов с этажностью свыше 5 этажей.

При выполнении работ по минимальному перечню на дорогах, образующих проезды к территории, прилегающей к многоквартирному дому, финансовое участие заинтересованных лиц не требуется.

2.5. При выполнении работ по дополнительному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере   
не менее 60% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории.

2.6. Решение о финансовом участии заинтересованных лиц   
в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий   
по минимальному перечню и (или) дополнительному перечню принимается   
на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44 - 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Предоставление субсидии

3.1. Предоставление субсидии бюджетам муниципальных   
образований - участникам программы осуществляется по результатам конкурсного отбора.

Конкурсный отбор проводится в следующие сроки:

в срок до 15 января 2026 года в случае предоставления субсидии муниципальному образованию - победителю участнику программы;

ежегодно в срок до 10 октября года, предшествующего году освоения средств субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края для поощрения муниципальных образований - победителей участников программы, в последующие годы.

К конкурсному отбору допускаются муниципальные образования - участники программы, представившие документы, указанные в пункте   
3.4 Порядка в полном объеме.

3.2. Министерство размещает извещение о проведении конкурсного отбора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет   
на официальном сайте Красноярского края - краевом портале Красноярского края www.krskstate.ru не позднее чем за 5 календарных дней до начала конкурсного отбора.

3.3. Муниципальное образование - участник программы направляет   
в адрес министерства заявку на участие в конкурсном отборе, заполненную   
по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее - заявка) с приложением документов, указанных в пункте 3.4 Порядка, в срок, установленный   
в извещении о проведении конкурсного отбора.

Заявки и представленные муниципальными образованиями - участниками программы документы регистрируются министерством в день поступления   
в журнале регистрации с указанием регистрационного номера заявки, даты   
и времени регистрации.

3.4. Условия участия в конкурсном отборе:

1) финансовое участие жителей в реализации мероприятий   
по благоустройству дворовых территорий при выполнении минимального перечня и (или) дополнительного перечня, в соответствии с пунктом 2.4 Порядка;

2) наличие многоквартирных домов на территории населенного пункта муниципального образования - участника программы, включенных   
в региональную программу капитального ремонта общего имущества   
в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края;

3) многоквартирный дом, дворовую территорию которого планируется благоустраивать, не признан аварийным и подлежащим сносу, имеет физический износ не более 70%;

4) наличие управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, жилищно-строительного кооператива   
или иного специализированного потребительского кооператива, осуществляющих содержание дворовой территории с элементами благоустройства;

5) земельный участок, образующий дворовую территорию   
и подлежащий благоустройству, сформирован и передан в состав общего имущества многоквартирного дома по договору управления;

Для участия в конкурсном отборе муниципальное образование - участник программы совместно с заявкой направляет следующие документы:

1) копию муниципальной программы, утвержденной муниципальным образованием - участником программы;

2) копию решения общественной комиссии об учете предложений заинтересованных лиц по включению каждой дворовой территории   
в муниципальную программу, заверенную председателем общественной комиссии.

К копии решения общественной комиссии прилагаются:

реестр протоколов решений общих собраний собственников помещений   
в многоквартирных домах о финансовом участии заинтересованных лиц   
в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий   
по минимальному и (или) дополнительному перечню работ по благоустройству и выполнении работ по текущему и (или) капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома по форме согласно приложению № 2   
к Порядку;

реестр № 1 договоров управления многоквартирными домами, договоров на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, смет доходов и расходов на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома (далее - реестр № 1 договоров),   
а также реестр № 2 договоров, подтверждающих образование и включение земельного участка, образующего дворовую территорию, в состав общего имущества, по формам согласно приложению № 3 к Порядку;

копии на бумажном носителе выписок из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, подтверждающих формирование и включение земельного участка, образующего дворовую территорию, в состав общего имущества многоквартирного дома (сведения об основных характеристиках объекта недвижимости - раздел 1 лист 1; описание местоположения земельного участка - раздел 3 лист 2).

Сведения о договоре управления многоквартирным домом вносятся   
в реестр № 1 договоров в случае выбора способа управления многоквартирным домом в форме управляющей организации и только в случае наличия   
в договоре управления многоквартирным домом перечня работ и услуг   
по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая работы и услуги по содержанию и ремонту дворовой территории.

Сведения о договорах на выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома (в части договоров на содержание   
и ремонт дворовой территории) вносятся в реестр № 1 договоров в случае выбора способа управления многоквартирным домом в форме товарищества собственников жилья, жилищного кооператива, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива.

Сведения о сметах доходов и расходов на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома вносятся в реестр № 1 договоров в случае самостоятельного выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома (в части выполнения работ на содержание  
и ремонт дворовой территории) товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;

3) копии решений общественной комиссии об утверждении   
дизайн-проектов всех дворовых территорий, включенных в муниципальную программу и планируемых к благоустройству в году предоставления субсидии, заверенные председателем общественной комиссии.

К копиям решений общественной комиссии прилагаются дизайн-проекты благоустройства всех дворовых территорий, в которые включается текстовое  
и визуальное описание предлагаемого проекта, в том числе его концепция   
и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей дворовой территории;

4) копию паспорта благоустройства дворовой территории, подтверждающего удовлетворительное состояние объектов, работы по которым проводятся в рамках минимального перечня работ по благоустройству дворовой территории (в случае принятия решения заинтересованными лицами о проведении работ по благоустройству только по дополнительному перечню);

5) информацию, подтверждающую активность жителей многоквартирного дома по вопросам и ремонту общего имущества   
(п. 12 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества   
и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491).

Копии документов, перечисленных в настоящем пункте, за исключением копий решений общественной комиссии, должны быть заверены главой муниципального образования - участника программы или уполномоченным им лицом. В случае заверения копий документов уполномоченным лицом к заявке прилагается документ, подтверждающий полномочия указанного лица   
на заверение копий документов.

3.5. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает их и принимает решение о допуске или об отказе   
в допуске к участию в конкурсном отборе.

В случае принятия решения об отказе в допуске заявки к участию   
в конкурсном отборе министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет муниципальному образованию края уведомление   
об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе с обоснованием оснований для отказа в допуске посредством почтового отправления. Документы, представленные для участия в конкурсном отборе, муниципальным образованиям края не возвращаются.

Основаниями для отказа в допуске муниципального образования края   
к участию в конкурсном отборе являются:

1) непредставление заявки и (или) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.4 Порядка;

2) представление заявки и документов, указанных в пункте 3.4 Порядка,   
с нарушением срока, указанного в пункте 3.3 Порядка.

3.5.1. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения   
о допуске муниципальных образований края к участию в конкурсном отборе представляет нарочным заявки и представленные муниципальными образованиями - участниками программы документы в конкурсную комиссию по рассмотрению заявок от муниципальных образований Красноярского края на участие в получении субсидии на софинансирование муниципальных программ формирования современной городской (сельской) среды   
(далее - конкурсная комиссия). Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом министерства.

Оценка заявок и представленных муниципальными   
образованиями - участниками программы документов осуществляется конкурсной комиссией в течение 3 рабочих дней со дня их получения.

Конкурсная комиссия формирует рейтинг заявок исходя из набранных баллов в соответствии с критериями конкурса, установленными пунктом 3.6 Порядка.

Решение конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявок и представленных муниципальными образованиями - участниками программы документов оформляется протоколом, содержащим рейтинг заявок, с указанием количества баллов   
от наибольшего к наименьшему (далее - протокол конкурсной комиссии).

Протокол конкурсной комиссии, заявки и представленные муниципальными образованиями - участниками программы документы   
в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола конкурсной комиссии направляются в министерство нарочным.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола конкурсной комиссии уведомляет в письменной форме муниципальные образования - участников программы, которым не произведено распределение субсидии в рамках лимитов, об отказе в получении субсидии.

3.6. Формирование рейтинга заявок муниципальных   
образований - участников программы на получение субсидии осуществляется конкурсной комиссией на основании следующих критериев:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Значение критерия |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | синхронизация работ по благоустройству дворовой территории с мероприятиями по текущему и (или) капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, дворовую территорию которого планируется благоустраивать: элементы фасада многоквартирного дома, объекты благоустройства, расположенные на земельном участке, образующем дворовую территорию; | 0-3 |
| 1.1 | нет | 0 |
| 1.2 | да | 3 |
| 2 | финансовое участие жителей | 0-3 |
| 2.1 | при выполнении минимального перечня работ:  если обеспечено 30% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории - для многоквартирных домов с этажностью до 5 этажей (50% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории - для многоквартирных домов с этажностью свыше 5 этажей);  если обеспечено ˃30% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории - для многоквартирных домов с этажностью до 5 этажей (˃50% от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории - для многоквартирных домов с этажностью свыше 5 этажей); | 0;  3 |
| 2.2 | при выполнении дополнительного перечня работ:  если обеспечено 60% и более от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории  если обеспечено ˃ 60% и более от сметной стоимости на благоустройство дворовой территории | 0  3 |
| 3 | размер софинансирования из местного бюджета: | 0-5 |
| 3.1 | минимальный размер софинансирования из местного бюджета, исходя из уровня расчетной бюджетной обеспечнности муниципального образования | 0 |
| 3.2 | выше минимального размера софинансирования из местного бюджета, исходя из уровня расчетной бюджетной обеспечнности муниципального образования | 5 |
| 4 | населенный пункт, входящий в состав муниципального образования, включен в перечень опорных населенных пунктов Красноярского края | 0-5 |
| 4.1 | нет | 0 |
| 4.2 | да | 5 |
| 5 | активность жителей многоквартирного дома (проведение общих собраний собственников по вопросу содержания дома, улучшения условий проживания и т.д) | 0-3 |
| 5.1 | нет | 0 |
| 5.2 | да | 3 |

Распределение субсидии осуществляется между муниципальными образованиями - участниками программы, набравшими максимальное количество балов. Приоритет отдается муниципальным   
образованиям - участникам программы, заявки и документы которых поступили в более ранний срок, при соблюдении условий, установленных   
в пункте 4.1 Порядка.

3.7. На основании протокола конкурсной комиссии министерством   
в течение 3 рабочих дней формируется в рамках лимитов краевых средств перечень муниципальных образований - участников программы, которые победили в конкурсном отборе (далее - муниципальные   
образования - победители).

Распределение субсидии бюджетам муниципальных   
образований - победителей утверждается постановлением Правительства Красноярского края.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола конкурсной комиссии разрабатывает проект постановления о распределении субсидии бюджетам муниципальных образований - победителей   
для утверждения Правительством Красноярского края.

3.8. Субсидии предоставляются на софинансирование муниципальных программ формирования современной городской (сельской) среды при наличии в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования - участника программы, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в размере, определенном в соответствии с пунктом 3.9 Порядка.

3.9. Предельный уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований - участников программы из краевого бюджета устанавливается с учетом уровня РБО после выравнивания не более следующих размеров:

а) для муниципальных образований - участников программы с РБО ниже 2 - не более 99%;

б) для муниципальных образований - участников программы с РБО   
от 2 до 3 включительно - не более 98%;

в) для муниципальных образований - участников программы с РБО выше 3 - не более 97,5%.

3.10. Субсидии предоставляются муниципальным   
образованиям - победителям на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между министерством и администрацией муниципального образования (далее - соглашение) в срок не позднее 15 мая года предоставления субсидии по типовой форме, утвержденной Приказом министерством финансов Красноярского края от 20.12.2019 № 171   
«Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий местному бюджету из краевого бюджета».

3.11. Для заключения соглашения муниципальное   
образование - победитель в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вступления   
в силу постановления Правительства Красноярского края о распределении субсидии представляет в министерство сопроводительное письмо и выписку   
из решения о местном бюджете с указанием суммы расходов по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации, подтверждающую долевое участие в финансировании расходного обязательства за счет бюджета соответствующего муниципального образования края - получателя субсидии, установленного в соглашении.

Документы заверяются главой муниципального образования - победителя или уполномоченным им лицом (с приложением документов, подтверждающих полномочия такого лица).

3.12. Министерство рассматривает документы, указанные в [пункте](#Par32) 3.11. Порядка, на предмет их соответствия требованиям Порядка, в течение   
3 рабочих дней со дня их поступления.

Основанием для отказа в заключении соглашения является:

1) представление документов, указанных в пункте 3.11 Порядка,   
с нарушением сроков, указанных в пункте 3.11 Порядка;

2) представление документов, указанных в пункте 3.11 Порядка, несоответствующих требованиям пункта 3.9 Порядка.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пункте 3.11](#Par32) Порядка, направляет уведомление об отказе   
в заключении соглашения с указанием причин отказа. Уведомление направляется в электронной форме с последующим направлением почтовым отправлением на бумажном носителе в орган местного самоуправления муниципального образования края - получателя субсидии.

3.13. Для перечисления субсидии муниципальные   
образования - победители конкурса ежемесячно в срок до 15-го числа месяца, предшествующего месяцу получения субсидии, представляют нарочным   
или почтовым отправлением в адрес министерства:

заявку на предоставление субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на софинансирование муниципальных программ формирования современной городской (сельской) среды по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

реестр на оплату выполненных работ, оказание услуг по благоустройству дворовых территорий по форме согласно приложению № 5 к Порядку;

копии договоров (муниципальных контрактов) на выполнение работ (оказание услуг) по благоустройству дворовых территорий;

копии актов о приемке выполненных работ и справок о стоимости выполненных работ и затрат для работ по благоустройству;

сведения о выполненных мероприятиях по текущему   
и (или) капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома, дворовая территория которого благоустроена, по форме согласно приложению   
№ 6 к Порядку.

Для предоставления субсидии в целях оплаты аванса в размере,   
не превышающем 30 процентов суммы соответствующего контракта (договора), договора (муниципального контракта), органы местного самоуправления муниципального образования - победителя представляют   
в министерство только документы, указанные в абзацах втором - четвертом настоящего пункта.

В случае подписания документов, указанных в абзацах   
третьим - четвертом настоящего пункта, усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru), документы выгружаются, прошиваются   
и заверяются главой муниципального образования - получателем иного межбюджетного трансферта или уполномоченным им лицом (с представлением документа, подтверждающего полномочия такого лица).

Копии документов заверяются главой муниципального   
образования - победителя или уполномоченным им лицом (с приложением документов, подтверждающих полномочия такого лица).

В случае непредставления или представления документов, указанных   
в настоящем пункте, не в полном объеме предоставление субсидии   
не осуществляется, и министерство в течение 3 рабочих дней с даты получения документов направляет в электронной форме по адресу электронной почты такого муниципального образования - победителя письменное уведомление   
с последующим почтовым отправлением на бумажном носителе.

3.14. Перечисление субсидии из краевого бюджета осуществляется бюджету муниципального образования - победителя в порядке и сроки, установленные соглашением.

Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с абзацем первым настоящего пункта на казначейский счет для осуществления   
и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый Управлению Федерального казначейства по Красноярскому краю,   
для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований.

3.15. В случае образования экономии при осуществлении закупок   
в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ   
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» товаров, работ, услуг муниципальные образования - победители вправе направить средства экономии на выполнение работ, соответствующих пункту 2.2 Порядка.

3.16. Расходование средств субсидии муниципальными   
образованиями – победителями конкурса, направляемых на выполнение работ   
по благоустройству дворовых территорий, может осуществляться путем:

предоставления субсидии бюджетным и автономным учреждениям,   
в том числе субсидии на финансовое обеспечение выполнения   
ими муниципального задания. Расходование средств субсидии осуществляется   
в порядке, установленном бюджетным законодательством;

закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд  
(за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения и бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности казенных учреждений) в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий (в случае если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью   
или частично в частной собственности). Расходование средств субсидии осуществляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

4. Распределение субсидии

4.1. Субсидия муниципальному образованию – победителю предоставляется в размере стоимости работ по благоустройству объекта, указанном в заявке, с учетом следующих ограничений:

не более 2 400 тыс. рублей – если численность населения населенного пункта составляет до 20 тыс. человек, при этом стоимость выполнения работ   
по благоустройству одной дворовой территории не должна превышать   
1 200,0 тыс. рублей;

не более 4 800 тыс. рублей – если численность населения населенного пункта составляет от 20 до 200 тыс. человек, при этом стоимость выполнения работ по благоустройству одной дворовой территории не должна превышать   
1 600,0 тыс. рублей;

не более 6 400 тыс. рублей – если численность населения населенного пункта составляет от 200 тыс. человек, при этом стоимость выполнения работ по благоустройству одной дворовой территории не должна превышать   
3 200,0 тыс. рублей.

Распределение субсидий осуществляется исходя из количества расположенных на территории муниципального образования - победителя многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах   
на территории Красноярского края.

В случае благоустройства дворовых территорий муниципальных образований - победителей, находящихся в районах Крайнего Севера   
и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), к общему размеру субсидии применяется повышающий коэффициент 1,4.

4.2. Результатом использования субсидий является количество благоустроенных дворовых территорий в муниципальных образованиях края, имеющих статус муниципального округа, городского округа, в размере, определенном соглашением.

5. Сроки и порядок представления отчетности

5.1. Органы местного самоуправления муниципальных   
образований - победителей представляют в министерство отчет о расходах бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, отчет   
о достижении значений результатов использования субсидии по формам, установленным соглашением.

5.2. Сроки представления отчетов, указанных в пункте 5.1 Порядка:

1) за первое полугодие - не позднее 15 июля года предоставления субсидии;

2) по итогам года - не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

5.3. Ответственность за достоверность представляемых отчетных данных по объемам выполненных работ и направлениям использования субсидии возлагается на органы местного самоуправления муниципальных   
образований - победителей в соответствии с действующим законодательством.

6. Осуществление контроля за использованием субсидии и средств экономии субсидии

6.1. Контроль за использованием предоставления субсидии   
их получателями осуществляется министерством, службой   
финансово-экономического контроля и контроля в сфере закупок Красноярского края, Счетной палатой Красноярского края в пределах полномочий, установленных действующим законодательством.

6.2. Ответственность за нецелевое использование полученных средств субсидии, а также достоверность представленных в министерство сведений возлагается на органы местного самоуправления муниципальных   
образований - победителей.

6.3. Не использованный по состоянию на 1 января года, следующего   
за годом предоставления субсидии, остаток средств субсидии подлежит возврату в краевой бюджет в срок не позднее первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии. В случае если неиспользованные средства не перечислены в доход краевого бюджета   
в указанный срок, они подлежат взысканию в доход краевого бюджета   
в порядке, установленном Приказом министерства финансов Красноярского края от 08.02.2021 № 19 «Об утверждении Порядка взыскания в доход краевого бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из краевого бюджета».